

DETERMINAZIONE

N 00011 DEL 08.01.2018

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Proroga aspettativa senza assegni dipendente Barletta Tony a decorrere dallo 01.01.2018 al 31.10.2018

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane Dr. Vincenzo Scoti, in forza delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliera, con Deliberazione n. 243 del 18.10.2016 nella sede legale dell' Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all' argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE ECONOMICHE FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro - scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n n debiti verso il personale Bilancio , che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell' Ufficio

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

Che, con istanza del 27.07.2016 prot. n. 12864, il dipendente Barletta Tony, Operatore Socio Sanitario, ha chiesto di essere collocato in aspettativa senza assegni per l'espletamento di un incarico a tempo determinato di CPS – Infermiere, a decorrere dal 14.07.2016 e fino al 31.10.2016;
Che, con determinazione n. 905/16 al dipendente è stata concessa l'aspettativa richiesta;
Che, con successive determinazioni n.1189/2016, n.14/2017 e n.463/2017 e n. 744/2017, proseguendo l'incarico di che trattasi, al suddetto dipendente è stata prorogata l'aspettativa fino al 31.12.2017;
Che, con istanza dello 02.01.2018 prot.n.00064, il dipendente ha chiesto un' ulteriore proroga dell'aspettativa, dallo 01.01.2018 al 31.10.2018;
Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati;
di concedere al dipendente Barletta Tony, con la qualifica di O.S.S., la proroga dell'aspettativa senza assegni a far data dallo 01.01.2018 al 31.10.2018, proseguendo l'incarico a tempo determinato di CPS-Infermiere;
di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;
di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Anna Manfredi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza li _____

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero**

SI ATTESTA

- Che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente Determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero**

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza li _____

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero**